



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____
р.п. Панино

**О внесении изменений
в постановление администрации
Панинского муниципального района
Воронежской области от 09.06.2023 № 207
«Об утверждении административного
регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Предоставление
градостроительного плана земельного
участка»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом Российской Федерации, администрация Панинского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Панинского муниципального района Воронежской области от 09.06.2023 № 207 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. В Административном регламенте администрации Панинского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»:

1.1.1. В разделе 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» абзац второй пункта 1.3.4. изложить в следующей редакции: «Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется уполномоченными должностными лицами АУ «МФЦ» при личном контакте с заявителем или должностными лицами Администрации с использованием почтовой, телефонной связи, информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) на Портале Воронежской области в сети интернет.».

1.1.2. В разделе 2 «СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ» абзац шестой пункта 2.2.2. изложить в следующей редакции: «- правообладатели сетей инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения);».

1.1.3. В разделе 3 «СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ»:

1.1.3.1. Пункт 3.4.1.2. изложить в следующей редакции: «Передает подготовленный градостроительный план земельного участка на согласование и подписание заместителю начальника отдела либо передает подготовленное уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги на согласование и подписание начальнику отдела.».

1.1.3.2. Пункт 3.5.3. изложить в следующей редакции: «Способом фиксации является регистрация градостроительного плана земельного участка в соответствующем журнале регистрации. Результатом административной процедуры является выдача заявителю градостроительного плана земельного участка либо выдача (направление) уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

1.1.3.3. Пункт 3.5.4. изложить в следующей редакции: «Максимальный срок исполнения административной процедуры – 2 (два) рабочих дня.».

1.1.4. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании Панинского муниципального района Воронежской области «Панинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Панинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника отдела по капитальному строительству, газификации, ЖКХ, архитектуре и градостроительству администрации Панинского муниципального района.

Глава
муниципального района

А.В. Кичигин

Приложение
к постановлению администрации
Панинского муниципального района
Воронежской области
от _____ № _____

«Приложение № 2
к Административному регламенту

Главе Панинского муниципального района

(Ф.И.О.)

для физических лиц
и индивидуальных предпринимателей

от _____

(Ф.И.О.)

документ, удостоверяющий личность

(серия, №, кем и когда выдан)

проживающего(ей) по адресу: _____

контактный телефон _____

для юридических лиц

от _____

(наименование, адрес, ОГРН, ИНН)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении градостроительного плана земельного участка

1. Прошу выдать градостроительный план земельного участка, предназначенного для
строительства, реконструкции объекта капитального строительства,

_____,

(нужное подчеркнуть, указать наименование объекта)

расположенного по адресу:

_____,

с кадастровым номером _____ площадью _____.

2. Результат услуги прошу представить: на бумажном носителе/в форме электронного
документа на портале услуг

(ненужное зачеркнуть)

3. На земельном участке расположены объекты недвижимости согласно
перечню/объекты недвижимости отсутствуют (ненужное зачеркнуть):

Перечень объектов недвижимости, расположенных на земельном участке (заполняется
при наличии объектов недвижимости)

N п/п	Наименование объекта	Кадастровый (условный, инвентарный) номер

4. На земельном участке расположены объекты культурного наследия согласно перечню/объекты культурного наследия отсутствуют (ненужное зачеркнуть):

Перечень объектов культурного наследия, расположенных на земельном участке (заполняется при наличии объектов недвижимости)

N п/п	Наименование (назначение) объекта	Регистрационный номер в реестре	Наименование органа, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения

5. Требуется подключение к сети газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения (ненужное зачеркнуть)

Тип сети				
	Газоснабжение, куб.м /час	Водоснабжение, куб. м/сут.	Водоотведение, куб.м/сут	Теплоснабжение, Гкал/сут
МОЩНОСТЬ				

(заполняется при наличии необходимости подключения)

6. Дополнительная информация в случае изменения информации, содержащейся в ранее выданном в установленном порядке градостроительном плане указанного в заявлении земельного участка.

Прошу отменить градостроительный план земельного участка № _____
в связи с изменением градостроительной ситуации

(указать в чем заключаются изменения)

7. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации) предоставленных выше персональных данных. Настоящее согласие дано мною бессрочно (для физических лиц).

Перечень прилагаемых документов:

_____.

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)».