



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2024 № 61

**О создании
совещательного органа при главе
Панинского муниципального района
Воронежской области
по содействию реализации
инвестиционных проектов**

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)» и в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории Панинского муниципального района Воронежской области, оптимизации работы с инвесторами, организации взаимодействия при реализации инвестиционных проектов администрация Панинского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать совещательный орган при главе Панинского муниципального района Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов.

2. Утвердить прилагаемые:

- положение о совещательном органе при главе Панинского муниципального района Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов;

- состав совещательного органа при главе Панинского муниципального района Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном периодическом печатном издании Панинского муниципального района Воронежской области «Панинский муниципальный вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Панинского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Панинского муниципального района Воронежской области Лепкова Ю.Л.

Глава
муниципального района



А.В. Кичигин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Панинского муниципального района
Воронежской области
от 15.01.2014 № 61



Положение

о Совещательном органе при главе Панинского муниципального района Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции и организацию деятельности Совещательного органа при главе Панинского муниципального района Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов (далее – Совещательный орган).

1.2. Совещательный орган, основной функцией которого является рассмотрение вопросов содействия реализации инвестиционных проектов, сопровождаемых на уровне муниципального образования является коллегиально-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие отделов и структурных подразделений администрации Панинского муниципального района Воронежской области (далее - Панинский муниципальный район), органов местного самоуправления Панинского муниципального района, организаций независимо от их организационно-правовой формы в целях реализации инвестиционной политики и формирования благоприятного инвестиционного климата на территории Панинского района, а также разрешении разногласий и споров, возникающих при реализации инвестиционных проектов, в досудебном порядке.

1.3. Совещательный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области,

муниципальными правовыми актами муниципального образования, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совещательного органа

2.1. Целями Совещательного органа являются:

- создание условий для улучшения инвестиционного климата в Панинском муниципальном районе;
- обеспечение стабильных условий осуществления инвестиционной деятельности в Панинском муниципальном районе;
- привлечение инвестиций в интересах социально-экономического развития Панинского муниципального района;

2.2. Задачами Совещательного органа являются:

- содействие в реализации муниципальной политики, направленной на развитие инвестиционной деятельности на территории Панинского муниципального района;
- содействие в устранении административных барьеров в правоотношениях, ущемляющих законные права и интересы субъектов инвестиционной деятельности;
- содействие в обеспечении взаимодействия органов местного самоуправления Панинского муниципального района и субъектов инвестиционной деятельности.

3. Функции Совещательного органа

3.1. Рассмотрение вопросов содействия в реализации инвестиционных проектов, реализующихся на территории Панинского муниципального района.

3.2. Определение приоритетных направлений развития инвестиционной деятельности на территории Панинского муниципального района.

3.3. Разработка предложений по вопросам, связанным с социально-экономическим развитием территории Панинского муниципального района.

3.4. Разработка предложений по улучшению инвестиционного климата на территории Панинского муниципального района.

3.5. Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке субъектов инвестиционной деятельности и стимулированию инвестиционной активности на территории Панинского муниципального района.

3.6. Оказание содействия в разрешении разногласий и споров инвестора с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими организациями и иными организациями вне зависимости от их организационно-правовых форм и ведомственной принадлежности, в досудебном порядке.

3.7. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами Панинского муниципального района.

4. Права Совещательного органа

4.1. Запрашивать в установленном порядке от организаций различных организационно-правовых форм, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, относящихся к ведению совещательного органа при главе Панинского муниципального района.

4.2. Приглашать на заседания и привлекать к работе совещательного органа при главе Панинского муниципального района представителей отделов и структурных подразделений администрации Панинского муниципального района, органов местного самоуправления Панинского муниципального района и иных заинтересованных лиц с правом совещательного голоса в соответствии с их компетенцией.

4.3. Создавать рабочие и экспертные группы из числа членов совещательного органа при главе Панинского муниципального района и привлеченных лиц для реализации отдельных направлений деятельности Совещательного органа.

4.4. Рассматривать заявки инвесторов по вопросам осуществления их инвестиционной деятельности на территории Панинского муниципального района и готовить предложения главе Панинского муниципального района о целесообразности и возможности их реализации.

4.5. Запрашивать у инвестора информацию, необходимую для осуществления контроля за реализацией инвестиционного проекта

5. Организация деятельности совещательного органа при главе местного самоуправления

5.1. Состав Совещательного органа состоит из председателя Совещательного органа, заместителя председателя Совещательного органа, секретаря и членов Совещательного органа.

5.2. Председателем Совещательного органа является глава Панинского муниципального района. В отсутствие председателя Совещательного органа его обязанности исполняет заместитель председателя Совещательного органа по устному поручению председателя Совещательного органа.

5.3. Председатель Совещательного органа:

- руководит деятельностью Совещательного органа;
- направляет в соответствующие отделы и структурные подразделения администрации Панинского муниципального района, органы местного самоуправления муниципального образования и организации независимо от их организационно-правовой формы предложения, ходатайства, обращения от имени Совещательного органа;
- определяет план работы, повестки и даты проведения заседаний Совещательного органа;
- осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Совещательным органом;

Председатель Совещательного органа (в его отсутствие заместитель председателя Совещательного органа по поручению председателя

Совещательного органа) проводит заседания совещательного органа при главе местного самоуправления.

5.4. Секретарь Совещательного органа:

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совещательного органа;
- ведет делопроизводство Совещательного органа;
- извещает членов Совещательного органа и приглашенных на его заседания лиц о дате, месте проведения и повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы;
- организует мониторинг исполнения решений, принятых Совещательным органом.

5.5. Члены Совещательного органа:

- участвуют лично в заседаниях Совещательного органа, при невозможности лично присутствовать на заседании Совещательного органа к участию с правом голоса допускаются их представители;
- выполняют поручения Совещательного органа;
- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Совещательного органа;
- осуществляют необходимые мероприятия по подготовке и выполнению решений Совещательного органа.

5.6. Члены Совещательного органа включаются (исключаются) из состава Совещательного органа на основании постановления администрации Панинского муниципального района.

5.7. Совещательный орган при главе местного самоуправления прекращает свою деятельность на основании постановления администрации Панинского муниципального района.

5.8. Заседания Совещательного органа проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

5.9. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания Совещательного органа секретарь Совещательного органа информирует

членов Совещательного и иных приглашенных лиц не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания.

5.10. Решения Совещательного органа принимаются большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совещательного органа. При равенстве голосов председатель Совещательного органа (в его отсутствие заместитель, председательствующий на заседании) имеет решающий голос.

5.11. Совещательный орган вправе принимать решения путем проведения заочного голосования с использованием опросного листа, в этом случае секретарь Совещательного органа обеспечивает направление всем членам Совещательного органа необходимые материалы и опросный лист с указанием сроков их заполнения. Материалы направляются в электронном виде или на бумажном носителе.

5.12. Решение, принятое по итогам голосования, оформляется протоколом и направляется всем членам Совещательного органа в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола.

5.13. Решение, принятое по итогам заочного голосования, также оформляется протоколом и направляется всем членам Совещательного органа в течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола. Решения, принятые путем заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принимаемые во время заседания.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Панинского муниципального района
Воронежской области
от 15.04.2014 № 61



Состав
совещательного органа при главе Панинского муниципального района
Воронежской области по содействию реализации инвестиционных проектов

Кичигин Андрей Владимирович	- глава Панинского муниципального района - председатель Совещательного органа
Лепков Юрий Леонидович	- исполняющий обязанности заместителя главы администрации Панинского муниципального района, инвестиционный уполномоченный - заместитель председателя Совещательного органа
Ханенко Ольга Викторовна	- заместитель начальника отдела по управлению муниципальным имуществом и экономическому развитию администрации Панинского муниципального района - секретарь Совещательного органа
Члены Совещательного органа:	
Мищенко Владимир Иванович	- заместитель главы администрации Панинского муниципального района
Чикунова Оксана Владимировна	- руководитель отдела по финансам, бюджету и мобилизации доходов администрации Панинского муниципального района
Морозова Юлия Борисовна	- исполняющая обязанности руководителя отдела по образованию, опеке и попечительству, спорту и работе с молодежью администрации Панинского муниципального района
Денисова Алла Сергеевна	- руководитель отдела культуры и архивного дела администрации Панинского муниципального района
Покузиев Сергей Иванович	- директор МКУ Панинский «ИКЦ АПК» (по согласованию)
Шишацкий Валентин Викторович	- исполняющий обязанности главы администрации Панинского городского

	поселения Панинского муниципального района (по согласованию)
Попов Сергей Александрович	- исполняющий обязанности главы администрации Перелешинского городского поселения Панинского муниципального района (по согласованию)
Коротков Александр Валериевич	- директор филиала ОАО «Газпром газораспределение Воронеж» в р.п. Панино (по согласованию)
Пельтихин Николай Николаевич	- начальник Панинского РЭС (по согласованию)

