



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2013 № 504
р.п.Панино

Об утверждении Регламента
сопровождения инвестиционных
проектов по принципу «одного
окна» на территории Панинского
муниципального района
Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях стимулирования инвестиционной активности и привлечения инвестиций в экономику Панинского муниципального района Воронежской области администрация Панинского муниципального района

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Панинского муниципального района Воронежской области.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Панинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации района Пельтихина П.И.

Глава администрации
Панинского муниципального района



Н.В. Щеглов

Регламент

сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»
на территории Панинского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Панинского муниципального района (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия администрации Панинского муниципального района (далее - администрация), органов местного самоуправления Панинского муниципального района, муниципальных учреждений Панинского муниципального района в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными документами Панинского муниципального района, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заёмных или привлечённых средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными документами Панинского муниципального района, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

исполнитель от администрации Панинского муниципального района – структурное подразделение администрации, которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение главы администрации Панинского муниципального района о сопровождении инвестиционного проекта;

куратор инвестиционного проекта от муниципального образования – ответственный сотрудник администрации муниципального образования, на территории которого осуществляется или предполагается к реализации инвестиционный проект, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Панинского муниципального района;

районный реестр инвестиционных проектов – перечень реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории Панинского муниципального района инвестиционных проектов;

площадка – земельный участок, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта – комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта;

1.3. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер государственной поддержки.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

2. Планирование инвестиционного проекта

2.1. Инвестор направляет в администрацию обращение о намерении реализовать инвестиционный проект или обращение о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки инвестиционной деятельности и

(или) использования механизмов государственно-частного партнёрства (далее - Обращение).

2.2. Глава администрации Панинского муниципального района (далее – Глава администрации) в течение 2 рабочих дней с момента получения обращения направляет проект исполнителю.

2.4. В течение 5 рабочих дней исполнитель определяет куратора инвестиционного проекта, вносит данный проект в районный реестр инвестиционных проектов, а также информирует инвестора о назначении куратора проекта.

2.5. Если для реализации инвестиционного проекта требуются площадки без строений, на которых не велась промышленная деятельность, но имеется возможность обеспечения инженерной инфраструктурой, либо площадки, на которых имеются строения, обеспеченные инженерной инфраструктурой, то исполнитель направляет копию заявки в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Панинского муниципального района, начальнику отдела (по архитектуре) администрации Панинского муниципального района на подбор необходимой площадки в течение 2 рабочих дней.

2.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Панинского муниципального района, начальник отдела (по архитектуре) администрации Панинского муниципального района рассматривают заявку и в течение 3 рабочих дней направляет запрос инвестору о необходимых параметрах требуемой площадки.

2.7. После предоставления инвестором параметров требуемой площадки комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Панинского муниципального района, начальник отдела (по архитектуре) администрации Панинского муниципального района осуществляют подбор площадок, отвечающих требованиям инвестора в период, не превышающий 10 рабочих дней.

2.8. В случае необходимости исполнитель обеспечивает рассмотрение инвестиционного проекта на заседании Штаба по повышению инвестиционного потенциала Панинского муниципального района (далее – Штаб по инвестициям).

2.8.1. В случае если на заседании Штаба по инвестициям, принимается решение о необходимости внесения корректировок в бизнес-план проекта, проект отправляется на доработку инвестору.

2.8.2. В случае если на заседании Штаба по инвестициям принимается решение об одобрении инвестиционного проекта, инвестиционное соглашение между администрацией и инвестором подписывается в течение 5 рабочих дней.

2.9. Проведение подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в администрации Панинского муниципального района Воронежской области осуществляется в соответствии с административными регламентами, утверждёнными постановлениями администрации.

